

令和7年度 社会福祉法人 北星会 正職員募集要項（新卒）

令和8年4月新卒採用を次のとおり行います。

1. 職種、採用予定人数および応募資格

職種	人数	応募資格
介護職員	4人	・高卒以上
相談員	2人	・社会福祉士取得見込
調理職員	1人	・高卒以上
リハビリ職員	1人	・理学療法士、作業療法士、言語聴覚士のいずれかを取得見込
看護師	1人	・正看護師、准看護師のいずれかを取得見込
管理栄養士	2人	・管理栄養士取得見込

相談員は、介護現場で一定期間の経験積んだ上、相談援助業務に配属となります。介護現場での業務は変則勤務（早出・日勤・遅出・夜勤）となります。

リハビリ職、正看護師、准看護師について、取得見込の資格が取得できなかった場合は、介護職員での勤務となります。管理栄養士について、資格が取得できなかった場合は、調理職員での勤務となります。

2. 採用予定日、待遇

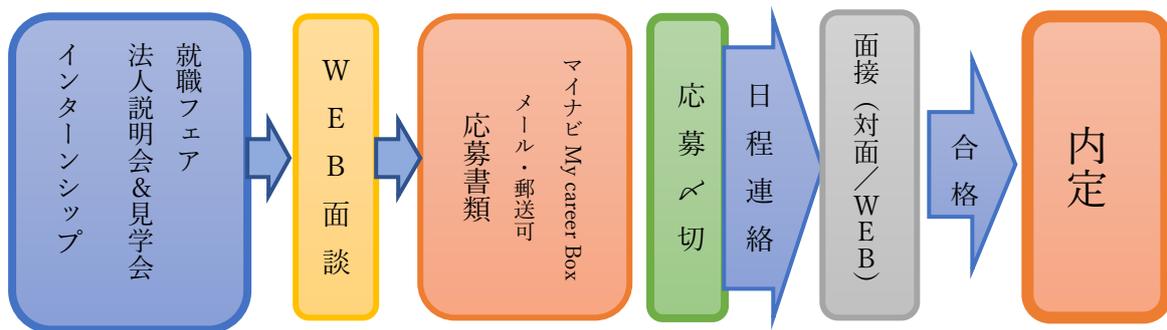
- ・採用予定日：令和8年（2026）年4月1日、もしくは卒業後随時。
- ・待遇・福利厚生等：社会福祉法人 北星会の規定によります。
- ・勤務地：配属事業所は、法人の状況と本人の希望等を総合的に判断して決定します。
※希望に添えない場合もあります。

勤務地

【宮津市】	
総合在宅支援 天橋園 天橋園通所介護事業所、ハウゼ天橋通所介護事業所、天橋訪問介護事業所、グループホーム天橋の家、天橋園居宅介護支援事業所	京都府宮津市字宮村 1277 番地
特別養護老人ホーム天橋の郷 天橋の郷通所介護事業所	京都府宮津市字獅子 190 番地の 4
はまなす苑通所介護事業所 Re-style 通所介護事業所	京都府宮津市字由良 1289 番地の 1 京都府宮津市鶴賀 2061-16
介護老人保健施設リハ・ヴィラなぎさ苑	京都府宮津市字須津 2268-1

なごさ苑通所リハビリ事業所、なごさ苑訪問リハビリ事業所、なごさ苑居宅介護支援事業所	
【与謝野町】 特別養護老人ホーム 与謝の園、与謝の園通所介護事業所、与謝の園訪問介護事業所、与謝の園訪問入浴介護事業所、与謝の園居宅介護支援事業所	京都府与謝郡与謝野町明石 2120

3. 採用の流れ



4. 法人説明会&見学会

【WEB 法人説明会】マイナビよりエントリー

3月の予定

令和7年3月3日(月)	時間：10:00～12:00
令和7年3月5日(水)	時間：10:00～12:00
令和7年3月7日(木)	時間：16:00～18:00
令和7年3月13日(木)	時間：16:00～18:00
令和7年3月19日(水)	時間：14:00～16:00
令和7年3月27日(木)	時間：16:00～18:00

4月の予定

令和7年4月8日(火)	時間：16:00～18:00
令和7年4月15日(火)	時間：16:00～18:00
令和7年4月22日(火)	時間：16:00～18:00

※予定が変更になる場合があります、マイナビより日程の確認を行い、エントリーをお願い致します。

※日程が合わない場合は、「日程案内を希望」を選択いただき、個別に日程のご相談をしてください。

※Zoomを活用して、WEB 法人説明会を行います。

【対面法人説明会&見学会】 マイナビよりエントリー

令和7年3月28日(木) 時間：10:00～12:00

令和7年4月4日(金) 時間：14:00～16:00

日程案内希望で随時受付

5. 応募方法

【WEB面談について】

採用試験に応募される全ての方が対象となっています。

法人の採用担当者とオンライン上にて個別面談を行います。面談の内容として、以下の点について確認と質疑応答を行います。

- ① 応募するにあたって不安に思っている事はないか？
- ② 応募する職種に間違いがないか？（応募条件の確認や資格等）
- ③ 採用試験の方法・日程調整等。

30分程度の面談を行い、応募の不安を取り除き、応募内容の確認を行います。

WEB面談の申し込み

マイナビ上から申し込むか下記法人採用担当へメールし、WEB面談の申し込みを行います。

メール matsumura88@hokuseikai.or.jp

【エントリー】

WEB面談終了後、採用試験に申しこみを行います。

【マイナビから申し込む方】

My career Boxを使用し、①～③を準備し、締切日までに送信してください。

- ① エントリーシート
- ② 最終学校成績証明書及び卒業見込み証明書（PDF添付可）
- ③ 課題：作文「あなたは北星会でどのような仕事をしたいと考えていますか」

エントリーシートに上記課題について書き込んでください。

【マイナビを使用しない方】

①～③を下記住所まで郵送してください。

- ① 履歴書（任意の履歴書可）
- ② 最終学校成績証明書及び卒業見込み証明書
- ③ 課題：作文「あなたは北星会でどのような仕事をしたいと考えていますか」

400文字以上であなたの考えを述べてください。（任意の原稿用紙可）

郵送先

〒626-0033 京都府宮津市字宮村 1277 番地

社会福祉法人 北星会 法人本部 採用担当宛

6. 試験日程

採用試験は、基本的に対面で実施予定です。

WEB面談時に試験日の相談を行い、決定いたします。

※結果通知：試験後10日以内に書面にて通知いたします。

7. 試験内容

作文、面接

8. お問い合わせ先

社会福祉法人 北星会 法人本部

〒626-0033 京都府宮津市字宮村 1277 番地

電話：0772-22-8233

※受付時間 9:00～18:00（年末年始、土日を除く）

FAX：0772-22-8477

北星会令和8年4月新卒者採用試験要項

(1) 採用試験について

- ・ 課題（作文）
エントリーシートに提示した作文の課題に対して、400文字以上で作文を行う。
課題：「社会福祉法人北星会でどのような仕事をしたいと考えていますか。」
- ・ 面接
 - ① 北星会面接評価表を用いて、1名ずつ面接を行う。
 - ② 面接の試験官は、各施設長及び施設長の代理が行う。

(2) 採用の採否について

- ・ 採用の採否については、面接の内容を勘案して面接者の合議にて決定する。
- ・ 採否の決定後、通知を本人へ通知書を送付する。面接者が高校生の場合は本人及び学校分2部作成し、高等学校へ送付する。
- ・ 不採用の場合はその理由を明確にし、必ず高等学校へ知らせる。（応募書類を必ず高等学校へ返却する）
- ・ 採用者には※別紙入社承諾書の提出を求める。

(3) 配属拠点及び部署について

- ・ 配属拠点及び部署に関しては、施設長会議で決定いたします。